

ПРИНЯТО:

на Совете МОУ
Детский сад № 356
Протокол № 3 от 01.07.2022 г.
Председатель Совета МОУ
_____ /Журавлева Е.С./

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МОУ Детский сад № 356
_____/Копенская Е. Н./
Приказ № 160 от 06.07.2022 г.

**Порядок
приема и отчисления обучающихся, поступающих на обучение по
дополнительным общеразвивающим программам в группы платных
образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок приема и отчисления обучающихся, поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда» (далее - Порядок) составлен в соответствии со статьёй 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236, Уставом и другими локальными нормативными актами муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда» (далее - МОУ Детский сад № 356), регламентирующими организацию платных образовательных услуг, определяет правила приема и отчисления обучающихся, поступающих в группы платных образовательных услуг МОУ Детский сад № 356.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует прием и отчисление обучающихся, поступающих на обучение в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 по общеразвивающим программам дополнительного образования детей дошкольного возраста за счет средств, полученных от физических и (или) юридических лиц.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги воспитаннику;

- «обучающийся (потребитель)» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. Порядок приема и отчисления обучающихся, поступающих на обучение в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

2. Порядок приема в группы платных образовательных услуг

2.1. Порядок приема МОУ Детского сада № 356 в группы платных образовательных услуг предусматривает прием детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, являющихся обучающимися МОУ Детского сада № 356.

2.2. Прием заявлений для зачисления в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 проводится в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. При организации Приема заведующий МОУ Детского сада № 356 обеспечивает соблюдение прав обучающихся, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. МОУ Детский сад № 356 на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию платных образовательных услуг;
- Порядок приема и отчисления обучающихся, поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356;
- Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Информацию о стоимости обучения по каждой общеразвивающей программе дополнительного образования.

По требованию заказчика предоставляется:

- Устав МОУ Детского сада № 356;
- иные документы и сведения, относящиеся к договору об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 комплектуются из числа обучающихся, возраст которых соответствует общеразвивающей программе дополнительного образования, для зачисления в которые подается заявление.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- возраст ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование программы (курса) платной образовательной услуги.

2.6. Численный состав групп платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 формируется в количестве не более 25 человек.

2.7. Прием обучающихся, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- Медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося и разрешения на дополнительную физическую нагрузку в группах платных образовательных услуг физкультурно-оздоровительной направленности (при наличии данных платных образовательных услуг).

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ Детский сад № 356 на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

2.9. В приеме в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в данных группах, наличия медицинских противопоказаний.

2.10. Место в группах платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.11. МОУ Детский сад № 356 обязан ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.13. Для удобства родителей (законных представителей) обучающихся МОУ Детского сада № 356 вправе устанавливать график приема документов.

2.14. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом заведующего МОУ Детского сада № 356.

2.15. Основанием для оказания платных образовательных услуг обучающимся является договор, заключенный между МОУ Детским садом № 356 и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.16. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

2.17. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя (МОУ Детский сад № 356), второй - у Заказчика (родителя (законного представителя) обучающегося).

2.18. На каждого обучающегося, зачисленного в группы платных образовательных услуг МОУ Детского сада № 356 заводится личное дело, в котором хранятся все документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Порядка.

3. Порядок отчисления обучающихся из групп платных образовательных услуг.

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт – приказ заведующего МОУ Детский сад № 356 об отчислении.

3.2. Отчисление воспитанника с обучения по платным образовательным программам производится в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с освоением дополнительной образовательной программы (завершения обучения, достижением желаемых результатов);
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему освоению дополнительной образовательной программы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. В случае досрочного прекращения обучения по дополнительной образовательной программе, требуется личное заявление родителя (законного представителя) ребенка.

3.4. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении заведующий МОУ Детский сад № 356 издает распорядительный акт об отчислении воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок.

4.2. После принятия изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция Порядка автоматически утрачивает силу.

Локальный акт составлен:

Заведующий МОУ Детского сада № 356: _____ Е. Н. Копенская

Действует до введения нового.

